

令和5年度 保護者等向け 放課後等デイサービス評価結果

16名/16名中

	チェック項目	境			ご意見	事業所からの回答
		はい	どちらとも いえない	いいえ		
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	15	1		・少し手狭には思えますが、目の届く範囲内で活動できるのでいいのかなと思います。	・個室や静養室を開放し、人数を分散するなどして対応しています。また、状態に応じて部屋を分けて活動しています。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	13	3		・配置人数に制限があるので、難しいと思いますが、できれば確実に人手に余裕が欲しいと思います。 ・よくわかりません。	・利用人数に応じ2.5人に対して職員1名を配置しています。 ・理学療法士・作業療法士などの専門職員の配置はできていません。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	14	2		・わかりません。	・療育スペース内は段差はありません。安全マットを使用しています。 ・手すりはありますが、スロープはないため、必要に応じ検討します。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	16			・ありがたい事に十分考慮して頂いています。	・半年に1回、個別支援計画書を作成します。その際、保護者の方にモニタリングを行い、本人・家族の評価と事業所とのすり合わせを図り計画書を作成しています。
	5 活動プログラム固定化しないよう工夫されているか	16			・充実したイベントと、その日、その時の天気や状況などをふまえ、時間の使い方を臨機応変に対応していただいています。	・月ごとに活動内容を立案し、固定化されないよう工夫しています。運動・体験療育を軸に、子ども達がたくさんの経験と成功体験が積めるようにプログラムを立案しています。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2	9	5		・外出に出た際、外部との交流があつたりします。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	16				・年度途中から新しいシステムを導入し、保護者の方にも協力をいただいています。書面確認からデジタル確認になり、デジタルにて確認していただく内容もありますが、大切な内容は書面・口頭にてお伝えしています。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	16			・いつも細やかな配慮を下さり、学校での様子も教えてくださって、本当に助かっています。常に子どもの気持ちをくみ取って支援して下さって、とても感謝しています。	・送迎時にその日の様子などを伝え、また、お家での様子等も聞き取りしながら、共通理解ができよう努めています。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	15	1		・親が気付かない視点での子どもの様子を的確にお話し頂き、体調などの変化にもいち早く気付き連絡して頂いています。細部にわたり、先生一人ひとりの毎日の報告に感謝しております。 ・子どもにどう対応していいかわからない時など、色々相談にのって下さり感謝しています。	・送迎の際にお話を伺い、対応しています。また、ご希望に応じて教室にて面談し対応しています。育児などの不安や悩みは一緒に考え、子ども達の将来を見据え助言等の支援に努めています。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	6	8	・高校生の親御さんや、卒業生の親御さんから将来的なお話を聞かせてもらえる機会が欲しいです。 ・感染症が収まる時期などに保護者同士で話せる場があればいいと思います。 ・あれば参加したいです。	・現時点での父母の会の設置はありません。 ・アンケートを参考に、ご希望に応じて保護者参加型のイベント開催を検討します。また、保護者が集える機会を提供できるように検討します。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があつた場合に迅速かつ適切に対応しているか	14	2		・苦情になるような事はありません。	・苦情がある際には、事業所の管理者・または、お住まいの市町村の福祉課・県の福祉課が苦情窓口となっておりますので、ご連絡ください。 ・苦情があつた際には、貴重なご意見を、真摯に受け止め、改善し、よりよい支援を提供できるよう努めます。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	15	1		・以前の紙の連絡帳の方がよかつたと思う。	・言葉や文章、写真や絵、または簡単な手話やジェスチャーなどを用いて分かりやすいように配慮しています。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	15	1		・導入されたシステムから予定を確認することができ、また、急な連絡などもすぐに報告ができるようになったので助かります。	・毎月のおたよりをブログ等に活動を公表しています。 ・年に一回自己評価を行い、HPにて公表するとともに、結果を保護者へ開示しています。
14 個人情報に十分注意しているか	16				・個人情報の取り扱いには細心の注意を払っています。	
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	16				・毎年、マニュアルは書面にて保護者に配布しています。また、変更があつた際はその都度書面にて配布しています。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	15	1		・地震や火災、その都、度様々な災害に備えた訓練を行って頂いています。	・年に2回以上、避難訓練を実施しています。 ・全員が訓練に参加できるように避難訓練日を調整するなど工夫しています。 ・防災センターで地震や消火体験なども行いました。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	15	1		・自宅よりもデイサービスの方が楽しいと言っていました。 ・休みでも行きたがるくらい楽しく過ごさせてもらっています。	・引き続き子どもたちが楽しいと思えるような活動を提供していきます。 ・運動やさまざまな体験からたくさんの成功体験を積み、できることを増やし、社会性を学んでいけるように支援していきます。
	18 事業所の支援に満足しているか	16				・現状に満足せず、常に質の良いサービスを提供できるように、職員一同一丸となって研鑽していきます。